

中国地质大学（武汉）工会委员会文件

地大工字〔2022〕38号

关于开展 2022 年度教职工重大疾病互助基金补助申请工作的通知

各分工会、离退休工作处：

根据《教职工重大疾病互助基金管理办法》（地大校办发【2022】3号）（以下简称《管理办法》），2022年度教职工重大疾病互助基金补助申报工作开始启动，为了做好基金补助申请工作，现将有关事项通知如下：

一、个人申请。在职教职工和离退休人员在2022年度被审核认定加入了互助基金并交纳了会费成为了会员的教职工（以下简称“基金会员”）有申请需求的，请于2022年11月13日至12月21日，按照《管理办法》的要求准备相关材料进行网上申报。

二、申请互助基金的要求

1. “基金会员”患属于《管理办法》中附件一列出的疾病，

住院治疗期间发生的医疗费报销后，经校医院审核，个人承担费用（不含国家规定应该由个人支付的费用）年度累计超过5000元者，可申请并获得补助。

2. “基金会员”患不属于《管理办法》附件一所列出的疾病，经住院治疗、且经公费医疗或社会医疗保险报销后，单次住院个人承担费用（不含国家规定应该由个人支付的费用）超过10000元（年度不累计）者，也可申请并获得补助。

三、网上申报。符合申请条件的“基金会员”，可登陆校工会网站（<http://xgh.cug.edu.cn>）或从学校主页信息门户（<http://xyfw.cug.edu.cn>）登录“工会管理”系统，在“医疗互助系统”栏目进行申报表格的填写和附件材料的提交。材料提交完成之后，在职人员经所在分工会、离退休人员经离退休工作处审核，审核流程均可以实现网上办理。

四、纸质材料审核。提交成功的“基金会员”请在系统中打印《中国地质大学（武汉）互助基金补助申请表》（以下简称《申请表》也可以填写表格然后自行打印，表格见附件），并准备好附件资料（如重大疾病诊断证明、出院小结、发票、医药费报销分割单等），《申请表》连同附件纸质材料需要先提交医院审核盖章。

五、纸质材料提交。申请材料以分工会和离退休工作处为单位汇总于12月22日下午17:00之前交学校教职工重大疾病互助基金管理委员会办公室（办公地点在校工会206室，联系人：韩强，电话：67884374）。

六、工作要求。教职工重大疾病互助工作涉及广大教职工

和离退休人员的切身利益，请各分工会主席和离退休工作处务必高度重视，将本通知传达到加入互助基金的每位教职工和离退休人员，确保他们知晓，同时做好材料审核、收集和汇总提交工作。

特此通知！

中国地质大学（武汉）工会委员会
教职工重大疾病互助基金管理委员会办公室

2022年11月11日

附件：

2022 年度教职工重大疾病互助基金补助申请表

申请时间： 年 月 日

姓名		性别		年龄		工号	
所在单位			身份证号码				
家庭住址							
疾病种类		是否属于《办法》中规定的重大疾病					
年度内医疗费使用情况							
就诊时间	就诊医院	住院医疗费总额	实际报销金额	个人承担总金额			
				允许报销范围内个人承担部分金额		自费部分金额	
合计							
申请人对上述信息确认签字：							
分工会（或离退休干部处） 审核意见（盖章）： 签名： 年 月 日		校医院审核意见（盖章）： 签名： 年 月 日		学校互助基金管理委员会办公室 审批意见（盖章）： 签名： 年 月 日			

备注：提交的申报应含申请表、医院发票（医保、校医院报销回执单）、病历、病理检验报告、出院小结等。

中国地质大学（武汉）工会委员会办公室 2022 年 11 月 11 日印发